

.....
.....
.....
(intestazione)

Allo
Sportello Unico per l'Edilizia
presso il
Comune di Portofino
Pzza Libertà 13B
16034 Portofino GE

Oggetto:

Indirizzo:

Rif. Catastali NCT:

Rif. Catastali NCU:

destinazione d'uso:

La Società, con. sede in,
cod. fisc., p.iva,
nella persona del suo (legale rappresentante, procuratore, titolare attività, ecc....)

sig./sig.ra, n. a il,
cod. fisc., residente in

ovvero

Il sottoscritto, n. a
il, cod. fisc., residente in

Dato atto che il richiedente è:

- proprietario della uiu²
- comproprietario della uiu¹⁻²
- affittuario¹⁻²
-¹⁻²

¹ nel caso diverso da piena proprietà dei muri, va allegata manleva proprietario/i e/o contratto di affitto.

² Nel caso di opere su parti condominiali, anche Autorizzazione del condominio.

RICHIEDE

- il Nulla Osta LR 12/95
- l'Autorizzazione Paesaggistica ai sensi art. 146 DLgVo 42/04
- l'Autorizzazione Paesaggistica semplificata ai sensi art. 3 dPR 31/17

- il Permesso a Costruire ai sensi art. DPR 380/01 smi ed art. LR 16/2008 smi
- il Nulla Osta al Vincolo Idrogeologico ai sensi R.D. 30/12/1923 n.3267 – L.R. 16/4/1984 n.22 – L.R. 28/1/1993 n.9
- il Nulla Osta Idraulico ai sensi R.D. 25/7/1904 n.523 – DLgVo 31/3/1998 n.112 - L.R. 21/6/1999 n.18
- (altro)

(nel caso di opere già realizzate e per le quali viene richiesta la regolarizzazione):

- l'Accertamento di conformità ai sensi art. DPR 380/01 smi ed art. LR 16/2008 smi
- il Nulla Osta LR 12/95 al mantenimento delle opere
- l' Accertamento compatibilità paesaggistica art. 167-181 DLgVo 42/04
- (altro)

e contestualmente

PRESENTA

- (DIA, SCIA, CILA,...) ai sensi art. LR 16/2008 smi (in 3 originali) e
Relazione Tecnica Asseverata ai sensi art. LR 16/2008 smi (in 3 originali di cui 1 in
bollo da € 16,00)

ovvero

- La documentazione per il titolo edilizio verrà presentata con separata istanza

per la realizzazione/mantenimento delle seguenti opere: (descrizione sintetica)

.....

Ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00 e consapevole delle sanzioni civili e penali in caso di dichiarazione mendace, dichiara che lo Stato Attuale (o "Stato Autorizzato" nel caso di sanatoria) rappresentato negli elaborati grafici, deriva da:

.....

(nel caso che la domanda sia avanzata da persona diversa dal proprietario, la dichiarazione va redatta a parte da anche uno solo dei proprietari o da persona a conoscenza dello stato).

Allega a tal fine la documentazione redatta dal tecnico incaricato,
 n. a. il cod. fisc.,
 pta iva con studio in
, iscritto all'ordine.....
 al nr., Provincia di

La **DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE** è composta da (vedi sezione "Allegati" per documentazione minima e numero copie. La documentazione può essere ridotta anche in plico unico):

.....

.....
.....
.....
.....
.....

Si richiede che ogni comunicazione venga inviata a
che con la presente viene delegato all'amministrazione della pratica.

ovvero

Si richiede che ogni comunicazione relativa alla pratica venga inviata al sottoscritto richiedente.

....., li

Il richiedente

.....

Si allega all'istanza copia fotostatica del documento di identità del richiedente

Allegati:

- istanza per Autorizzazione Paesaggistica e/o Autorizzazione Paesaggistica Semplificata come da modelli vigenti Nazionali o Regionali **in bollo da € 16,00**
- istanza per N.O. LR 12/95 **in bollo da € 16,00**
- n. copie³ DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE (anche in unico plico) composta da:
 - cartografia (vedi URL <http://gis.oikosweb.com/gisweb/portofino/>)
 - Tavole grafiche progettuali (piante, sezioni, prospetti debitamente quotati) nei tre stati: ATTUALE-PROGETTO-RAFFRONTO nel caso di pratiche ordinarie, ovvero AUTORIZZATO-ATTUALE-RAFFRONTO nel caso di pratiche in sanatoria;
 - particolari costruttivi (se necessari);
 - relazione tecnica;
 - relazione paesaggistica e/o relazione paesaggistica semplificata
 - doc. fotografica a colori di dettaglio e panoramica da punti di vista pubblici;
 - fotoinserimento/i;
 - relazione geologica e geologico-tecnica
 - relazione idrologica ed idraulica
 - relazione agronomico forestale (in caso di abbattimento alberature)

³ nota alla documentazione progettuale minima (quella con il quadratino contrassegnato con una X):

- nr. 5 copie nel caso di richiesta Nulla Osta LR 12/95 + Autorizzazione Paesaggistica art. 146 DLgVo 42/04.

aggiungere ulteriori:

- + nr.3 copie per titolo edilizio (in alternativa: Permesso a costruire/Permesso in sanatoria/DIA-SCIA-CILA-ecc./altro...)
- + nr. 3 copie in caso di richiesta N.O. idraulico
- + nr. 3 copie in caso di richiesta NO Vincolo Idrogeologico

- n.3 copie (SCIA/DIA/CILA/altro) in originale;
- n.3 copie Relazione Tecnica Asseverata in originale, di cui 1 in bollo da € 16,00;
- manleva del proprietario o contratto d'affitto;
- Autorizzazione del condominio;
- copia versamento dei diritti all'Ente Parco di Portofino € (vedi Regolamento per la determinazione dei diritti tariffari approvato con deliberazione del Consiglio dell'Ente Parco di Portofino nr. 36 del 24 ottobre 2016) sull'IBAN Banca CARIGE Ag. Santa Margherita Ligure nr. IT65W061753218000000908790 intestato a "Ente Parco di Portofino- Servizio Tesoreria", riportando la causale: diritti tariffari per pratica edilizia - richiedente:
- copia versamento dei diritti di segreteria al Comune di Portofino € (€ 51,65 in caso di pratica ordinaria, € 103,29 in caso di sanatoria) sul CCP 19146166 o sull'IBAN Banca CARIGE Ag. Portofino nr. IT94C0617532109000005604790 entrambi intestati a "Comune di Portofino - Servizio Tesoreria", riportando la causale: diritti di segreteria per pratica allo SUE - richiedente:"
- dichiarazione sostitutiva atto di notorietà art. 47 DPR 445/00 su provenienza stato attuale (se non già dichiarata/dichiarabile dal richiedente nella presente istanza)

Legenda:

La documentazione preceduta dal quadratino già contrassegnato con una X () costituisce documentazione minima e necessaria per ogni tipo di istanza presentata.

La documentazione preceduta dal quadratino non contrassegnato () , è obbligatoria nei casi in cui si ricada nelle relative casistiche.