



*Comune di Portofino*

*Città Metropolitana di Genova*

Si rende noto che in esecuzione della Deliberazione di Consiglio Comunale n.5 del 16/02/2019 ad oggetto *“Piano delle Alienazioni e valorizzazioni immobiliari.”* e le successive Deliberazione di Consiglio Comunale n.8 del 30/04/2019 ad oggetto *“Acquisizione al patrimonio disponibile dell'ente dei beni intestati a congregazioni di carita'.”*; Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 28/06/2019, ad oggetto: *“Acquisizione Al Patrimonio Disponibile Dell'ente Dei Beni Intestati A Enti Vari.”*; e della determinazione del Settore Economico Finanziario n. 50 del 16/09/2019 di approvazione del presente bando; l'Amministrazione Comunale di Portofino ha stabilito di procedere all'alienazione del seguente immobile di proprietà comunale:

### **IMMOBILE IN VENDITA**

Fabbricato rurale, censito al catasto fabbricati al Fg. 2 Particella 783 Cl.6 situato in Loc. Prato, 7/A, superficie di 84 mq con annessi:

Terreno censito al C.T. al Foglio 2 Particella 140 Cl. 2 di mq 430;

Terreno censito al C.T. al Foglio 2 Particella 260 Cl.2 di mq 61;

Prezzo a base d'asta € 1.050.000,00 (Euro unmilionececinquantamila/00) Deposito cauzionale € 105.000,00 (Euro centocinquemila/00).

### **1-STATO DEL BENE**

Il bene immobile indicato nel presente avviso d'asta viene venduto nello stato di fatto e di diritto esistente al momento della gara, con tutte le servitù attive e passive, note ed ignote, apparenti e non apparenti, continue e discontinue, con tutti i diritti, ragioni, azioni, pertinenze, eccezioni, oneri quali dall'ente posseduti in forza dei suoi titoli di proprietà e di suo possesso. L'immobile viene garantito libero da ipoteche e da trascrizioni pregiudizievoli.

Non vi sarà luogo ad azione per lesione, per qualunque materiale errore nella descrizione del bene posto in vendita, nella indicazione di superficie, dei confini, numeri di mappa e coerenze, e per qualunque differenza, sebbene eccedente la tolleranza stabilita dalla legge, dovendo intendersi come espressamente dichiarato dall'offerente di ben conoscere, nel suo complesso, il lotto per il quale propone la relativa offerta.

Il bene posto in vendita risulta inserito nell'elenco degli immobili da valorizzare che, a seguito della sua pubblicazione, produce effetto dichiarativo della proprietà nonché gli effetti previsti dall'art. 2644 del codice civile (effetti della trascrizione degli atti relativi ai beni immobili) e dell'iscrizione del bene in catasto.

Il Comune non rilascerà alcuna ulteriore certificazione impiantistica e/o ambientale dell'immobile alienato rispetto a quella eventualmente già esistente al momento di pubblicazione del presente Bando, né ulteriori dichiarazioni oltre a quelle previste obbligatoriamente per legge al fine dell'atto di vendita.

## **2-PROCEDURA DI VENDITA- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Ai sensi del Regolamento comunale per l'alienazione di beni immobili, approvato con l'atto di C.C. n° 31 del 29/11/2002, l'asta verrà espletata con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo base d'asta, ai sensi dell'art. 73, comma 1 lettera c) del R.D. 25.05.1924 n. 827, con aggiudicazione al soggetto che abbia presentato l'offerta economica provvisoria complessivamente più alta, espressa in Euro, purchè in aumento sul prezzo a base d'asta.

Saranno ammesse solo offerte a rialzo. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o altrui. Non è consentito al medesimo soggetto di presentare più offerte, nemmeno a diverso titolo. L'aggiudicazione sarà fatta ad unico incanto ed avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida. L'aggiudicazione diventerà definitiva con l'emissione di apposito provvedimento/determina del dirigente competente, una volta verificata con esito positivo la documentazione a comprova dei requisiti richiesti e dichiarati nella istanza di ammissione.

**SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** Sono ammessi a partecipare alla gara tutte le persone, fisiche o giuridiche che siano in possesso dei requisiti previsti e della capacità di contrarre, e che non abbiano motivi e cause ostative, di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016. Non sono ammessi operatori per i quali sia stata applicata la pena accessoria della incapacità di contrarre con la pubblica Amministrazione, o la sanzione del divieto di contrarre con la pubblica Amministrazione. Sono ammesse offerte presentate per procura speciale, che dovrà essere fatta per atto pubblico o per scrittura privata con firma autenticata dal notaio a pena di esclusione. Non saranno ammesse offerte:

- per conto di una o più persone da nominare;
- condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta propria o altrui;
- tali da arrecare turbativa d'asta quando, con mezzi fraudolenti o con accordi segreti tra gli offerenti, si tenda a ledere gli interessi dell'Amministrazione con comportamenti punibili ai sensi degli artt. 353 e 354 del c.p.

## **3-MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per partecipare all'asta gli interessati dovranno far pervenire all'ufficio protocollo del COMUNE DI PORTOFINO in PIAZZA LIBERTA' 13/B, 16034 PORTOFINO (GE), tramite consegna a mano o servizio postale, improrogabilmente, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15 Ottobre 2019, un plico chiuso e sigillato, o con ceralacca o con timbro e firma del concorrente sui lembi di chiusura, contenente la documentazione indicata nei successivi punti. L'ora di arrivo verrà attestata all'esterno dei plichi dal personale dell'Ufficio Protocollo.

Il plico dovrà contenere n. 2 buste chiuse e sigillate, anch'esse controfirmate sui lembi di chiusura, indicanti il mittente e le diciture:

• **BUSTA "A" - Documentazione Amministrativa - Cauzione - Immobile sito in Loc. Prato, 7/A con annessi terreni;**

• **BUSTA "B" - Offerta Economica - Immobile sito in Loc. Prato 7/A con annessi terreni;**

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile. NEL PLICO DOVRANNO ESSERE INSERITI:

### **Busta A:**

- 1) Istanza di partecipazione all'asta, in bollo, utilizzando esclusivamente il modello di cui Allegato 1), da redigere in lingua italiana, debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dall'interessato ed accompagnato da copia fotostatica del documento d'identità valido dell'offerente;

- *per le persone fisiche*: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale dell'offerente o degli offerenti e, per i coniugati, il regime patrimoniale della famiglia. Inoltre per le imprese individuali dovrà essere indicato il numero di Partita Iva ed il numero di iscrizione nel Registro delle Imprese.

- *per le persone giuridiche*: ragione sociale, sede legale, codice fiscale/Partita Iva, estremi di iscrizione presso la Camera di Commercio, elementi identificativi del rappresentante legale.

Qualora l'offerta sia effettuata in nome e per conto di altra persona, fisica o giuridica, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della procura ricevuta.

L'interessato inoltre dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione l'accettazione incondizionata del contenuto del presente avviso d'asta.

L'omessa dichiarazione comporterà implicito assenso.

**Nella dichiarazione sostitutiva**, resa e sottoscritta con firma autenticata da un pubblico ufficiale (o in sostituzione dell'autentica di firma può essere allegata fotocopia di un documento d'identità o di riconoscimento del sottoscrittore ex art. 35 del DPR. 445/2000), la persona fisica partecipante, o il rappresentante legale in nome e per conto di società e/o Ente diverso da società, deve dichiarare:

### **SE PERSONA FISICA:**

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e in particolare:
- di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
- di non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per delitti che incidano sulla sua moralità professionale;
- che a proprio carico non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (*ora art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011 - n.d.r.*) o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (*ora art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011 - n.d.r.*);
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 213, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa

documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara;

- di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dall'asta pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 32-ter del Codice Penale;
- di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di gara;
- di ben conoscere il cespite immobiliare oggetto dell'asta per cui intende partecipare nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, nonché dello stato manutentivo e conservativo e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d'asta congruo e tale da consentire l'aumento che andrà ad offrire;
- di aver vagliato, prima della formulazione dell'offerta, tutte le circostanze che possano aver influito sull'offerta presentata, ritenendola equa;
- di rinunciare, sin da ora, a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione Comunale interrompa, annulli la gara o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione della cauzione;
- di non essere debitore del Comune di Portofino per somme accertate in modo definitivo con iscrizione a ruolo, ingiunzione fiscale o sentenza per un importo superiore ad €. 2.500,00 (Euro Duemilacinquecento/00));

#### **SE DITTA INDIVIDUALE:**

- di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di ..... al n ..... o equivalente in paesi UE;
- che la ditta è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e in particolare:
  - di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
  - di non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per delitti che incidano sulla sua moralità professionale;
- che a proprio carico non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (*ora art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011 - n.d.r.*) o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (*ora art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011 - n.d.r.*);
- che la ditta non si trova in stato fallimentare, di liquidazione, cessazione di attività, di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione, e che, a suo carico non sono in corso procedure per nessuna di tali situazioni;
- di non essere interdetto, inabilitato, fallito, di non trovarsi in stato di liquidazione o di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione, e che, a suo carico non sono in corso procedure per nessuna di tali situazioni;
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 213, comma 10 del D.Lgs. 50/2006 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara;
- di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dall'asta pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 32-ter del Codice Penale;
- di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di gara;

- di ben conoscere il cespite immobiliare oggetto dell'asta per cui intende partecipare nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, nonché dello stato manutentivo e conservativo e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d'asta congruo e tale da consentire l'aumento che andrà ad offrire;
- di aver vagliato, prima della formulazione dell'offerta, tutte le circostanze che possano aver influito sull'offerta presentata, ritenendola equa;
- di rinunciare, sin da ora, a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione Comunale interrompa, annulli la gara o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione della cauzione;
- che la ditta non è debitrice del Comune di Portofino per somme accertate in modo definitivo con iscrizione a ruolo, ingiunzione fiscale o sentenza per un importo superiore ad €. 2.500,00 (Euro duemilacinquecento/00);

#### **SE IMPRESE O SOCIETA' ed altri:**

- che la ditta è iscritta al registro delle imprese della Camera di Commercio Industria e artigianato di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ o equivalente in paesi UE, o presso l'albo delle Società Cooperative;
- che la ditta è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e in particolare:
  - di non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla sua moralità professionale, e che per quanto di sua conoscenza, tanto vale anche per gli altri amministratori e legali rappresentanti qui di seguito indicati:
    - o di tutti i soci per le società in nome collettivo;
    - o degli accomandatari se trattasi di s.a.s.;
    - o degli amministratori muniti di potere di rappresentanza per le altre società;
    - o che la ditta non si trova in stato fallimentare, di liquidazione, cessazione di attività, di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione, e che, a suo carico non sono in corso procedure per nessuna di tali situazioni;
- che i nominativi degli amministratori ed i legali rappresentanti della società con i relativi poteri sono:
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
- che a proprio carico non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (*ora art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011 - n.d.r.*) o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (*ora art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011 - n.d.r.*);
- se società, cooperative o consorzi di cooperative, di non trovarsi in stato liquidazione, fallimento, concordato preventivo, di sospensione di attività o di ogni altra analoga situazione e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di alcuno di tali stati.
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 213, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara;
- di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dall'asta pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs.



50/2016 e dell'art. 32-ter del Codice Penale e che, per quanto di sua conoscenza, tanto vale anche per gli altri amministratori e legali rappresentanti;

Si precisa che:

-nel caso di società, cooperative o consorzi, tale dichiarazione deve riguardare tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza;

-nel caso di società in nome collettivo deve riguardare tutti i soci;

-nel caso di società in accomandita deve riguardare tutti i soci accomandatari;

- di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di gara;
- di ben conoscere il cespite immobiliare oggetto dell'asta per cui intende partecipare nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, nonché dello stato manutentivo e conservativo
- di aver vagliato, prima della formulazione dell'offerta, tutte le circostanze che possano aver influito sull'offerta presentata, ritenendola equa;
- di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione Comunale interrompa, annulli la gara o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione della cauzione;
- che la ditta non è debitrice del Comune di Portofino per somme accertate in modo definitivo con iscrizione a ruolo, ingiunzione fiscale o sentenza per un importo superiore ad €. 2.500,00 (Euro duemilacinquecento/00)

- 2) Assegno Circolare non trasferibile in ORIGINALE attestante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale;

Il deposito cauzionale al momento dell'aggiudicazione assumerà forma e titolo di caparra per l'aggiudicatario.

- 3) Certificato di presa visione immobili da alienare, come da modello da ritirare e far firmare esclusivamente presso l'Ufficio Patrimonio del Comune di Portofino in orario d'ufficio;

Il sopralluogo è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo da parte del soggetto concorrente sarà causa di esclusione dalla procedura di gara, in ragione di quanto disposto dall'art. 106, comma 2, del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, all'indirizzo PEC: [protocollo@pec.comune.portofinogenova.it](mailto:protocollo@pec.comune.portofinogenova.it) o all'indirizzo email: [priolo@comune.portofino.genova.it](mailto:priolo@comune.portofino.genova.it) / [patrimonio@comune.portofino.genova.it](mailto:patrimonio@comune.portofino.genova.it) , una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo.

La presa visione e il sopralluogo potranno essere eseguiti anche da un delegato.

La richiesta potrà essere inoltrata fino a tre giorni prima della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte, previsto dal presente avviso e dovrà specificare l'indirizzo di posta elettronica/PEC /Email/FAX, cui indirizzare la convocazione.

All'atto del sopralluogo la persona incaricata deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

- 4) fotocopia del documento di identità del "sottoscrittore" della domanda in corso di validità; In caso di Enti: copia autocertificata conforme all'originale, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, dell'atto costitutivo e dell'atto da cui risulti il conferimento del potere di rappresentanza dell'Ente al soggetto sottoscrittore.

## **Busta B**

Offerta Economica, in busta chiusa, sigillata sui lembi di chiusura, con all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA".

All'interno la busta dovrà contenere: Il nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo dell'offerente, l'Offerta economica, redatta conformemente al modulo allegato al presente Avviso (Allegato 2), datata e sottoscritta. L'offerta dovrà indicare l'aumento percentuale, rispetto al prezzo posto a base d'asta e il prezzo offerto, espresso in cifre e in lettere. Qualora vi sia discordanza tra la percentuale e il prezzo offerto verrà presa in considerazione e sarà ritenuta valida la percentuale di aumento indicata nell'offerta. Qualora vi sia discordanza tra il prezzo in lettere e in cifre è valida l'indicazione più conveniente per il Comune. Il prezzo offerto dovrà essere superiore rispetto a quello indicato a base d'asta; non saranno accettate offerte inferiori allo stesso.

Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o riferite ad altra offerta propria o di altri. Le offerte non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni.

Sono ammesse, offerte cumulative da parte di due o più offerenti, ciascuno dei quali dovrà compilare le dichiarazioni previste dal presente avviso da inserire nella busta "A", mentre l'offerta economica dovrà riportare l'indicazione di tutti gli offerenti e sottoscritta dai medesimi tutti. In tal caso l'alienazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari. **Le offerte presentate sono vincolanti ed irrevocabili per un periodo di 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione.** Dopo la presentazione, le offerte non possono essere né ritirate, né modificate o integrate. L'offerta, inoltre, deve essere datata e sottoscritta in ciascun foglio dall'offerente o da persona con il potere di rappresentare ed impegnare legalmente l'offerente, potere che deve risultare da procura speciale allegata all'offerta a pena di esclusione. La mancata presentazione dei documenti, dichiarazioni o della cauzione costituisce automatica esclusione della partecipazione all'asta.

## **4-ESPLETAMENTO DELLA GARA**

L'asta si svolgerà alle ore 14,00 del giorno 22 Ottobre 2019, presso la sede del Comune di Portofino – Piazza Libertà 13/B (5°Piano dell'Autosilos). La seduta di gara potrà essere sospesa ed aggiornata ad altra data e ora previa comunicazione all'Albo Pretorio e sul profilo web istituzionale.

Dell'esito dell'asta verrà redatto apposito verbale che dichiarerà la migliore offerta.

Il verbale riporta l'ora, il giorno, il mese, l'anno e il luogo in cui si è dato corso all'apertura delle buste, il nominativo e la carica dei componenti della commissione, il numero delle offerte pervenute, i nominativi degli intervenuti alla gara, la graduatoria delle offerte, la migliore offerta e l'aggiudicazione provvisoria. L'aggiudicazione provvisoria verrà effettuata con specifico atto dal responsabile del settore a favore del migliore offerente.

Il verbale non tiene luogo di contratto. Il passaggio di proprietà del bene avviene solo con la stipulazione del successivo contratto, a seguito dell'aggiudicazione definitiva disposta con apposita determinazione.

Qualora non siano pervenute offerte nei termini, oppure le offerte non siano accettabili per qualsiasi ragione, viene compilato il verbale attestante la diserzione della gara.

In caso di parità fra due o più offerte si procederà nella medesima seduta ad una licitazione fra esse sole. I partecipanti formuleranno una nuova offerta, in aumento rispetto alla precedente, su un foglio in carta semplice datato e sottoscritto, da inserirsi all'interno di una busta chiusa.

Il miglior offerente sarà dichiarato aggiudicatario.

Ove nessuno di coloro che abbiano presentato offerte di uguale valore economico sia presente, o ne sia presente soltanto uno, ovvero nessuno di essi accetti di migliorare l'offerta, si procederà mediante estrazione a sorte.

La cauzione al momento stesso dell'aggiudicazione provvisoria viene trattenuta dal Comune come anticipazione sul prezzo, a garanzia della stipula del contratto.

La stessa sarà incamerata dal Comune se l'aggiudicatario rinuncia a stipulare il contratto o nel caso in cui non si presenti alla stipula dopo la formale convocazione.

Agli offerenti non risultati aggiudicatari, la cauzione prestata sarà restituita a seguito dell'aggiudicazione provvisoria.

Qualora la verifica del possesso dei requisiti richiesti dia esito negativo, la Commissione procede alla esclusione del concorrente, all'incameramento del deposito cauzionale, con la facoltà di procedere all'aggiudicazione provvisoria all'offerente avente la offerta immediatamente inferiore.

Esperita la gara, la determinazione di aggiudicazione provvisoria verrà notificato a mezzo A/R o pec agli aventi titolo ad esercitare il diritto di prelazione;

Tale atto costituirà, ai fini della prelazione, contratto preliminare di compravendita, in quanto contenente il prezzo, le condizioni di vendita ed i dati dell'acquirente.

Gli interessati alla prelazione avranno 30 giorni di tempo dalla ricezione della raccomandata per esercitare il diritto alla prelazione. Nel caso gli aventi diritto esercitino la prelazione, si procederà alla dichiarazione di decadenza dell'aggiudicazione provvisoria con la restituzione del relativo deposito cauzionale entro 30 giorni dall'avvenuta notifica della decadenza ed alla nuova aggiudicazione.

L'aggiudicazione definitiva a favore del miglior offerente scaturita a seguito della esercizio del diritto di prelazione ai sensi di Legge, avrà effetti obbligatori e vincolanti per l'aggiudicatario, mentre per il Comune lo sarà solo con la stipula del contratto.

## **5-PAGAMENTI DEL PREZZO E STIPULA DELL'ATTO DEFINITIVO**

Il pagamento del prezzo di aggiudicazione dovrà essere corrisposto in unica soluzione, entro 30 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, L'aggiudicatario sarà tenuto a perfezionare l'atto di compravendita entro il termine di 45 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, mediante la sottoscrizione di apposito atto pubblico da stipularsi presso il notaio di fiducia dell'acquirente.

Qualora l'aggiudicatario sia il soggetto avente diritto alla prelazione, il pagamento e l'atto di compravendita dovrà essere effettuato in unica soluzione entro il termine di 45 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva, mediante la sottoscrizione di apposito atto pubblico da stipularsi presso il notaio di fiducia dell'acquirente.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non provveda ad effettuare i versamenti nei tempi sopraindicati, o non adempia all'obbligo della stipula del contratto di compravendita entro il termine sopraindicato, sarà considerato rinunciatario e decadrà automaticamente dall'aggiudicazione mediante semplice comunicazione scritta senza bisogno di messa in mora.

In tali casi la cauzione provvisoria sarà incamerata dall'Amministrazione Comunale. L'Amministrazione Comunale avrà facoltà di procedere all'aggiudicazione al secondo in classifica o procedere a nuovo pubblico incanto. L'immobile in vendita sarà messo a disposizione dell'aggiudicatario solo al momento della stipula del contratto pubblico di compravendita. Tutte le



spese contrattuali, stipulazione, registrazione e trascrizione dell'atto di vendita e ogni altra derivante e conseguente, saranno a totale e definitivo carico dell'acquirente.

Per gli immobili gravati da un diritto di prelazione l'aggiudicazione viene notificata al titolare del diritto di prelazione al fine dell'eventuale esercizio dello stesso ai sensi delle leggi vigenti.

L'offerta ha natura di proposta irrevocabile, sarà vincolante per l'offerente dal momento dell'aggiudicazione provvisoria, mentre l'Amministrazione sarà obbligata solo a seguito dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva adottato a seguito di positiva verifica dei requisiti dichiarati;

**E' competenza ed onere del Comune di Portofino mettere a disposizione dell'acquirente il Certificato di Destinazione urbanistica, planimetrie e visure catastali e documentazione tecnica disponibile inerente l'immobile oggetto.**

Le parti contraenti eleggeranno domicilio presso la sede del Comune di Portofino - Piazza Libertà 13B.

## **6-CONSEGNA DEL BENE**

La consegna degli immobili è prevista a far data dell'atto di trasferimento.

Per quanto non previsto nel presente avviso, valgono le norme del Regolamento Comunale per l'alienazione dei beni immobili approvato con l'atto di C.C. n° 31 del 29/11/2002 e del codice civile.

Ai sensi della Legge 7.8.1990 n. 241 il Responsabile del procedimento è il Dott. Stefano PRIOLO. Il concorrente con la partecipazione all'asta consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del Regolamento 2016/679 UE per le finalità connesse alla presente procedura.

Copia del presente avviso e di tutta la documentazione inerente l'immobile da alienare sono in pubblica visione presso l'Ufficio Patrimonio in orario d'ufficio dal lunedì al venerdì 09,00 - 12,00 il martedì dalle 14,00 - 16,00 il sabato solo su appuntamento, al n. 0185.267729/30 o mail: [patrimonio@comune.portofino.genova.it](mailto:patrimonio@comune.portofino.genova.it) pec: [protocollo@pec.comune.portofino.genova.it](mailto:protocollo@pec.comune.portofino.genova.it).

Del presente avviso sarà data conoscenza tramite pubblicazione integrale per 45 giorni all'Albo Pretorio, sul sito istituzionale del Comune di Portofino <http://www.comune.portofino.genova.it/> e sul portale Amministrazione Trasparente nella sezione bandi di gara-avvisi, nonché sempre per estratto su un quotidiano a diffusione nazionale.

Sono documenti integranti e sostanziali del presente bando d'asta: - Allegato 1) Istanza di partecipazione all'asta; - Allegato 2) Modello Offerta

Il Responsabile del Settore  
Economico Finanziario  
(Dott. Stefano PRIOLO)

